

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SUSSIDI STRAORDINARI AGLI STUDENTI I CUI NUCLEI FAMILIARI VERSINO IN CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE.

Approvato con Delibera del C.d.A. n. 08 del 30.01.2026

ART. 1

Finalità

L'E.R.S.U. di Messina, al fine di favorire gli studi superiori ed allo scopo di rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, di fatto, ne limitano la completa fruizione, mette a disposizione sussidi a favore di studentesse e studenti che versano in condizioni disagiate a seguito del verificarsi di eventi straordinari, avvenuti nei 12 mesi antecedenti la presentazione delle richieste.

I benefici hanno carattere di straordinarietà e di non ricorrenza, conseguentemente il beneficio può essere concesso solo una volta nell'intera carriera universitaria per un unico corso di laurea, in caso di iscrizioni multiple.

ART. 2

Destinatari/e

Il sussidio è riservato alle studentesse ed agli studenti che si trovino in uno stato di disagio tale da compromettere la prosecuzione degli studi universitari (vedi Art. 3).

Possono ottenere il sussidio gli studenti iscritti:

- ai corsi di Laurea Triennale;
- ai corsi di Laurea Magistrale;
- ai corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico;
- al Conservatorio "A. Corelli" di Messina;
- ai corsi di Specializzazione (ad eccezione di quelli dell'area medica di cui al decreto leg.vo 4/08/1999, n. 368);
- ai corsi di Dottorato di Ricerca che non beneficino di borsa di studio di cui al D.M. 30/04/99 n. 224.

ART. 3

Criteri per la concessione

I sussidi vengono attribuiti a seguito delle richieste avanzate dagli studenti sulla base del possesso dei seguenti requisiti per gravi eventi accaduti nei 12 mesi antecedenti la presentazione delle richieste:

- a) essere iscritti all'Università degli Studi di Messina o al Conservatorio "A. Corelli" da un numero di anni, a partire da quello di prima immatricolazione, non superiore alla durata legale del corso di laurea più due semestri;
- b) non beneficiare di borsa di studio per il corrente anno accademico o di altre provvidenze monetarie concesse da altri enti pubblici;
- c) per gli studenti iscritti oltre il primo anno, aver sostenuto almeno il 20% dei crediti previsti dal piano di studio per gli anni accademici precedenti.

Si intendono per eventi gravi:

- malattia grave o handicap superiore o uguale al 66% del richiedente;
- decesso o grave malattia di un genitore dal quale derivi un grave danno economico per il sostegno dello studente o della studentessa;
- provenienza da un paese in stato di guerra, dichiarato da un ente internazionale (ONU o ACLED).

Le domande verranno analizzate dalla *Commissione Consiliare “Varie Forme di Assistenza”*, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell’E.R.S.U. di Messina, secondo i criteri presenti nella tabella in appendice (Tab.1). A parità di punteggio verrà data priorità all’indicatore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) più basso.

ART. 4

Contributi erogabili

La somma stanziata verrà fissata dal Consiglio d’Amministrazione nel Bilancio Previsionale di ogni anno. Tutte le richieste saranno soddisfatte nei limiti delle risorse disponibili.

L’importo del sussidio è fissato in:

- **euro 1.500,00**, con ISEE da € 0,00 a € 5.000,00;
- **euro 1.200,00**, con ISEE da € 5.000,01 a € 10.000,00;
- **euro 900,00**, con ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00,
- **euro 600,00**, con ISEE da € 15.000,01 fino al tetto massimo fissato dal Bando Unico dei Concorsi della Borsa di Studio ERSU.

ART. 5

Modalità di presentazione della domanda

La procedura sarà attiva nel periodo designato in seguito alla pubblicazione di un avviso sul sito <https://www.ersumessina.it>. La richiesta di sussidio straordinario dovrà avvenire utilizzando la seguente procedura online:

- 1. ACCEDERE** all’applicazione internet resa disponibile nell’area riservata dei servizi “ersuonline” del portale studenti, raggiungibile dal link <https://studenti.ersumessina.it>, come di seguito indicato:
 - a)** gli studenti maggiorenni in possesso di un documento di identità rilasciato dalle autorità italiane (es. Carta di identità) e gli studenti internazionali che dichiarano la residenza in Italia, accedono all’area riservata con SPID o con CIE;
 - b)** gli studenti internazionali in possesso, esclusivamente, di un documento di identità rilasciato dalle autorità del proprio Paese e non residenti in Italia, accedono all’area riservata attraverso le credenziali rilasciate dall’Ente dopo aver effettuato la registrazione al primo accesso;
 - c)** gli studenti minorenni accedono all’area riservata attraverso le credenziali rilasciate dall’Ente la registrazione al primo accesso.
- 2. COMPILARE** i campi obbligatori del form;
- 3. CONFERMARE** i dati inseriti e attendere SMS con codice OTP per la validazione degli stessi (solamente per coloro i quali accedono con le credenziali username e password);

4. **VALIDARE** i dati inseriti nella richiesta di sussidio straordinario riportando nell'apposito campo il codice OTP ricevuto via SMS (solamente per coloro i quali accedono con le credenziali username e password);
5. **TERMINARE** la procedura.

Alla richiesta dovranno essere allegati:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Nel caso di studenti stranieri, copie del passaporto e del permesso di soggiorno o copia della richiesta del rilascio dello stesso con ricevuta attestante il versamento del relativo contributo;
- Attestazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) rilasciata da un centro autorizzato (CAF) relativamente ai redditi percepiti dal proprio nucleo familiare in corso di validità o attestazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente Parificato, rilasciata da un centro autorizzato (CAF), relativamente ai redditi percepiti dal proprio nucleo familiare in corso di validità;
- Documentazione comprovante i motivi della richiesta (nei casi di richiesta per malattia o grave handicap, la commissione esaminatrice si riserva di richiedere la documentazione in originale).

ART. 6

Modalità di pagamento

Una volta completata l'istruttoria lo studente interessato potrà consultare l'esito nella propria area riservata del portale studenti.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e di una migliore gestione del servizio di erogazione, i pagamenti dovranno essere eseguiti esclusivamente mediante accredito su conto corrente bancario/postale/carta prepagata con codice IBAN intestato o cointestato allo studente. Sarà cura dello studente presentare idonea documentazione attestante la titolarità del conto corrente, accertarsi che la carta prepagata o qualsiasi altro mezzo bancario o postale consenta l'accredito con bonifico del circuito SEPA delle somme previste dal presente regolamento.

Non sono ammessi libretti postali, né pagamento mediante quietanza diretta.

ART. 7

Mantenimento beneficio eventuale borsa di studio

Agli studenti beneficiari di sussidio straordinario che, nel corso del medesimo Anno Accademico, risultino vincitori di borsa di studio, verrà liquidato un importo pari alla concorrenza dell'ammontare della stessa, in quanto, il sussidio straordinario verrà equiparato ad un anticipo della borsa di studio e detratto dall'importo totale della stessa.

IL PRESIDENTE

F.to Andrea Carmelo D'Aliberti

APPENDICE

Tab. 1 – Tabella dei punteggi in relazione alla tipologia ed alla gravità dell'evento

DESCRIZIONE DELL'EVENTO	CONSEGUENZE DELL'EVENTO	PUNTEGGIO (massimo punti 10)
Evento che riguarda direttamente lo studente	Grave handicap o invalidità civile superiore o uguale al 66%	Punti 10
Evento che riguarda direttamente lo studente	Malattia personale con difficoltà temporanea e limitazioni importanti alla frequenza delle attività universitarie (es. ricovero ospedaliero)	Da 1 a 8 punti (il punteggio è assegnato dalla commissione in funzione della gravità dell'evento)
Evento che riguarda l'unico componente della famiglia percettore di reddito	Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)	Punti 10
Evento che riguarda l'unico componente della famiglia percettore di reddito	Difficoltà temporanea grave (es. licenziamento, messa in mobilità, riduzione significativa del reddito)	Punti 8
Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia percettori di reddito	Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)	Punti 6
Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia percettori di reddito	Difficoltà temporanea (es. licenziamento, messa in mobilità, riduzione significativa del reddito)	Punti 5
Grave evento inatteso con significative ripercussioni economiche del nucleo familiare	Perdita del domicilio o grave perdita economica-patrimoniale, esilio politico, eventi catastrofici naturali, ecc.	Da 4 a 8 punti (il punteggio è assegnato dalla commissione in funzione della gravità dell'evento)
Paese entrato in guerra negli ultimi 12 mesi	Provenienza da un paese in stato di guerra secondo la classificazione internazionale prodotta dall'Agenzia ACLED	Rischio di conflitto estremo 6 punti Rischio di conflitto alto 4 punti

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs.196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 sul trattamento dei dati personali

La sezione dei servizi online dell'E.R.S.U. di Messina, denominata “*ersuonline*”, è raggiungibile tramite registrazione al Portale Studenti.

L'accesso ai benefici erogati dall'Ente (borse, altri contributi e servizi per il diritto allo studio universitario), è subordinato all'inserimento di dati personali.

Si raccomanda pertanto l'attenta lettura della presente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito “Codice”) e del Regolamento U.E. n°679/2016 (di seguito “GDPR”), prima di conferire i dati personali necessari per la fruizione dei servizi resi disponibili dall'Ente.

La stessa potrà essere oggetto di modifiche e/o integrazioni, che saranno opportunamente segnalate all'utente, dovute, in via principale, a mutamenti normativi o dei processi di gestione dei servizi offerti, assicurandone, in ogni caso, il tempestivo aggiornamento. L'utente è comunque invitato a consultarla periodicamente dalla propria pagina personale del portale studenti.

1. Oggetto del trattamento

Oggetto del trattamento sono i dati personali ossia le informazioni che identificano o rendono identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc.

2. Finalità del trattamento

Per “trattamento” di dati personali si intende qualsiasi operazione, o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati. E' sufficiente anche una sola delle operazioni elencate per ritenere in corso un trattamento di dati personale.

Senza il suo consenso espresso, i dati personali saranno trattati per le finalità istituzionali (attività connesse all'erogazione dei benefici richiesti - borse, altri contributi e servizi per il diritto allo studio universitario - riconducibili agli interventi di rilevante finalità di interesse pubblico di cui all'art. 68 del Codice Privacy), e per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Le categorie particolari di dati personali (informazioni che “...*rilevano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona fisica*”) eventualmente raccolti, registrati, conservati e successivamente trattati, saranno pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità sopra elencate. Altre finalità saranno ricondotte alle attività di rilevazione statistica. Solo con il suo consenso espresso, i dati personali saranno trattati per le finalità connesse alla rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi offerti, alla promozione degli stessi e delle iniziative culturali, sportive e ricreative organizzate e/o patrocinate dall'Ente (invio email, posta e/o sms e/o contatti telefonici).

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n°2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento di dati personali da parte del Titolare, soggetto pubblico non economico, è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 18 comma 2 del Codice Privacy). Il trattamento dei dati sensibili da parte del Titolare, soggetto pubblico non economico, è consentito per le finalità istituzionali riconducibili agli interventi di rilevante interesse pubblico di cui all'art. 68 del Codice Privacy.

5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dal concorso e l'impossibilità ad ottenere i benefici.

6. Accesso ai dati

I Suoi dati saranno trattati dal Titolare, dal Responsabile della protezione dati, dai Responsabili del trattamento (da lui nominati), dagli Incaricati del trattamento (strettamente autorizzati) e dagli Amministratori di sistema. Essi saranno accessibili inoltre a quei studenti ai quali è affidato il compito di svolgere attività per conto del Titolare per l'espletamento delle finalità istituzionali.

7. Comunicazione dei dati a terzi

Senza il suo consenso espresso, il Titolare potrà comunicare i Suoi dati a quei studenti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali (es. Istituzioni universitarie, Agenzia delle Entrate, INPS, Guardia di Finanza, Istituti di credito, Questura, ecc.). I Suoi dati personali, altresì, potranno essere comunicati ad altri studenti che prestano attività di assistenza, consulenza o collaborazione al titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, a pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e a terzi, fornitori di servizi, cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle finalità istituzionali (es. CAF, ecc.). I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.

8. Tempi di conservazione

L'ERSU di Messina conserva i dati personali per non oltre 10 anni dalla conclusione dei procedimenti amministrativi per le finalità istituzionali e comunque per il tempo di prescrizione previsto dalla legge.

9. Esistenza di un processo decisionale automatizzato

Non è presente un processo decisionale automatizzato.

10. Trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali non saranno trasferiti ad un paese terzo o ad una organizzazione internazionale.

11. Modalità di esercizio dei diritti

In qualsiasi momento, potrà esercitare i Suoi diritti (di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso nei casi in cui il trattamento non sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare o per adempiere a un obbligo legale; di proporre reclamo al Garante della Privacy) inviando una raccomandata a/r all'ERSU di Messina, con sede legale in via Ghibellina n. 146 98123 Messina, una email agli indirizzi: ersumessina@ersu.me.it, oppure una PEC a direttore@pec.ersu.me.it

Titolare, Responsabile della protezione dei dati e Responsabile del trattamento

Il *Titolare del trattamento dei dati* è l'E.R.S.U. di Messina, con sede legale in via Ghibellina n. 146 – 98123 Messina, tel. 090.3718650 - e-mail segreteria.direzione@ersu.me.it.

Il *Responsabile della protezione dei dati* (Data Protection Officer) è l'ing. Salvatore Minucci, e-mail: servizio.dpo@asmel.eu.

La *Responsabile del trattamento dati* è la Direttrice f.f. avv. Loredana Celebre, tel.090/3718619, e-mail segreteria.direzione@ersu.me.it.

Ai sensi della Legge del 7/8/1990, n. 241 il *Responsabile del procedimento* è la Direttrice f.f. avv. Loredana Celebre.