



AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO

L'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI MESSINA (E.R.S.U)

RENDE NOTO

che è indetta una selezione tramite procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico professionale di Consulente del Lavoro, a soggetto esterno all'E.R.S.U. di Messina.

Art. 1

Oggetto dell'incarico

L'incarico professionale ha per oggetto:

- gli adempimenti attinenti i rapporti con gli istituti previdenziali ed assicurativi dell'Ente;
- sviluppo mensile dei cedolini paga di alcuni dipendenti con modulistica di versamento dei contributi previdenziali e fiscali con annesso invio Uniemens, compilazione C.U. e modello 770;
- supporto agli uffici per la predisposizione degli schemi di contratto e relativa modulistica relativa ai rapporti con collaboratori esterni con contratto di lavoro autonomo;
- versamenti dei contributi previdenziali e comunicazioni con gli enti previdenziali e assistenziali ed Agenzia delle Entrate.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente e in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

Art. 2

Durata dell'incarico

L'incarico, decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e si intenderà concluso alla data del 31 dicembre 2020, salvo modifiche per cause di forza maggiore.

Il Consulente del Lavoro è tenuto all'osservanza degli obblighi stabiliti dalla legge in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

Il suddetto professionista non può farsi sostituire in nessun caso da altre persone nell'espletamento dell'incarico.

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

Art. 3

Compenso

Per la prestazione è previsto un compenso pari ad € 7.295,60 (euro settemiladuecentonovantacinque/60) inclusa IVA al 22% e c.p.a.

L'importo sopra indicato deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle attività contemplate dal disciplinare d'incarico, nonché di tutte le spese necessarie per la corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da parte del professionista e verrà liquidato in due soluzioni a presentazione di regolare fattura, al 31 dicembre di ciascun anno.

Art.4

Requisiti di partecipazione

Per la presentazione della candidatura il candidato dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti generali:

- di avere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- di possedere l'idoneità psico-fisica attitudinale allo svolgimento dell'incarico;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato;
- di non avere subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non aver alcun tipo di carico pendente.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione mediante procedura comparativa coloro che, alla data di scadenza del termine indicato nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro;
2. Comprovata competenza e pluriennale esperienza professionale nel campo della consulenza del lavoro anche in riferimento al CCRL della Regione siciliana;
3. Altri titoli attinenti alla professionalità oggetto dell'incarico.

Art. 5

Esclusione

Il candidato che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione s'intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'E.R.S.U. di Messina.

Art. 6

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del 01.02.2019, pena l'esclusione.**

Alla domanda, redatta in carta libera secondo lo schema **Allegato A**, datata e sottoscritta, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- elenco dei documenti e dei titoli ritenuti utili ai fini della selezione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, nelle seguenti modalità:

- **tramite PEC (Posta Elettronica Certificata)** all'indirizzo: affari.general@pec.ersu.me.it solo se inviata da casella di posta elettronica certificata personale del candidato. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato il nome del mittente e la seguente dicitura "*MITTENTE (indicare Cognome e nome candidato) – Avviso pubblico per selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale di consulente del lavoro.*"
- Ai fini della certificazione dell'avvenuta ricezione faranno fede la data e l'orario di ricezione della PEC. L'E.R.S.U. di Messina non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC da parte del candidato, né per eventuali disguidi imputabili a atti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- **tramite Raccomandata a mano** che dovrà essere intestata a E.R.S.U. di Messina via Ghibellina, n. 146 – 98123 MESSINA. Sulla busta chiusa, pena l'esclusione, dovrà essere indicato il nome del mittente e la seguente dicitura "*Avviso pubblico per selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale di consulente del lavoro*".

Farà fede la data di effettiva consegna della raccomandata a mano entro il termine stabilito nel presente articolo. L'E.R.S.U. di Messina non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a atti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda ed i documenti allegati, trasmessi a mezzo PEC, dovranno essere inviati in formato non modificabile (PDF).

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Non saranno prese in considerazione le domande ricevute dopo la scadenza del termine sopraindicato.

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi di quanto disposto dal DPR 445/2000.

L'E.R.S.U. di Messina può disporre, in ogni momento, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 7

Commissione

La Commissione, costituita successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, con provvedimento del Direttore f.f. dell'E.R.S.U. di Messina, provvederà alla valutazione delle domande pervenute.

Art.8

Modalità di valutazione dei candidati

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame dei curricula vitae, dei titoli presentati e del colloquio, per un punteggio massimo di 50 punti da attribuire secondo le modalità di seguito specificate:

- a) Voto di Diploma di secondo grado: fino a 5 punti;
- b) Voto di Laurea triennale: fino a 3 punti
- c) Voto di Laurea specialistica: fino a 2 punti
- d) Esperienza professionale in ambito di direzione e consulenza del lavoro: fino a 20 punti;
- e) Per la valutazione del curriculum professionale è attribuibile un punteggio massimo di 10 punti. Nel curriculum sono valutate tutte le attività professionali e di studio non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie e ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzi il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini, le conoscenze tecniche e le esperienze utili ai fini dell'incarico;

Ai colloqui saranno ammessi tutti i candidati che hanno ottenuto un punteggio minimo di 30/40 punti alla valutazione dei titoli. Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

- f) Colloquio: fino a 10 punti.

La data e l'ora del colloquio verranno comunicate tramite l'indirizzo email indicato dal candidato nella domanda di partecipazione. La mancata presentazione comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura comparativa.

Al termine dei lavori la Commissione individua il soggetto a cui assegnare l'incarico.

L'esito della selezione sarà pubblicato nella Home Page del sito dell'E.R.S.U. di Messina www.ersu.me.it.

Non sarà effettuata alcuna comunicazione scritta. La pubblicazione degli esiti vale come formale notifica agli interessati.

La Commissione ha facoltà di dichiarare, a seguito della valutazione dei curricula, che nessun candidato risulta idoneo per il conferimento dell'incarico e, pertanto, di non procedere alla comparazione degli stessi.

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua e idonea.

Art. 9

Conferimento incarico

L'assegnatario dell'incarico sarà invitato, al recapito indicato nella domanda di partecipazione, a presentarsi per la stipula del contratto.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, dovranno aver acquisito, il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

Art. 10
Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa.

Il Titolare del trattamento dati è l’E.R.S.U. di Messina nella persona del rappresentante legale.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) è il dirigente arch. Ugo Mazzola.

Art. 11
Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n° 241, il Responsabile del Procedimento è il Direttore f.f. dott.ssa Antonella Costantino.

Le informazioni possono essere richieste al numero telefonico 090.37186.06/13 e tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria.direzione@ersu.me.it.

Art. 12
Responsabile della prevenzione e della corruzione

L’E.R.S.U. di Messina con Decreto Presidenziale n°94 del 30.12.2016 ha attribuito l’incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) al dirigente arch. Ugo Mazzola. All’indirizzo di posta elettronica trasparenza@ersu.me.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 13
Normativa di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni vigenti in materia.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito dell’E.R.S.U. di Messina, nella Home Page dell’E.R.S.U. di Messina www.ersu.me.it e nell’Albo online dal 25.01.2019 al 01.02.2019.

Messina, 24 gennaio 2019