



BANDO PER LA COLLABORAZIONE PART-TIME DEGLI STUDENTI AI SERVIZI ERSU ANNO ACCADEMICO 2016/2017

Ai sensi delle seguenti disposizioni:

Legge 02.12.1991, n. 390 Articolo 13

D.P.C.M. 09/04/2001 Articolo 4 comma 17

D. Lgs. n 68 del 29/03/2012 articolo 11

D.P.C.M. 05/12/2013 n.159

**Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione
dell'E.R.S.U. n. 18 del 09/03/2017**

COLLABORAZIONE PART-TIME DEGLI STUDENTI AI SERVIZI DELL'ERSU MESSINA ANNO ACCADEMICO 2016/2017

ARTICOLO 1 6 REQUISITI OBBLIGATORI

- Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi dell'ERSU Messina, di cui al successivo articolo 5, soltanto gli studenti che, per l'anno accademico **2016/2017**:
- siano regolarmente iscritti almeno al 2° anno dei corsi di laurea a ciclo unico, al 2° anno dei corsi di laurea triennali, laurea specialistica, Conservatorio Musicale e al 1° anno di Dottorato di Ricerca che non beneficiano di borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224 e Specializzazione (ad eccezione di quelli dell'area medica di cui al decreto legislativo 4 agosto 1999, n° 368);
- siano iscritti per un numero di semestri pari alla durata legale dei corsi di studio più due, a partire dall'anno di prima immatricolazione.

La collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU Messina non è compatibile per l'anno accademico 2016/2017 con le borse di studio messe a concorso dallo stesso ERSU Messina né con la collaborazione part-time ai servizi dell'Università di Messina.

Gli studenti vincitori dei suddetti concorsi per l'anno accademico 2016/2017 non potranno prestare la loro collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU.

Gli studenti che intendono partecipare al bando per la collaborazione part-time A.A. 2016/2017 dovranno:

- registrarsi al portale dei servizi allo studente dell'ERSU di Messina;
- accedere all'applicazione internet predisposta dall'Ente nel sito istituzionale **www.ersu.me.it**, con le **credenziali ottenute in fase di registrazione e di cui al punto precedente**;
- compilare online la richiesta di partecipazione ai benefici **entro le ore 14,00 del 31/03/2017**;
- stampare e firmare la richiesta di partecipazione ai benefici (autocertificazione);
- caricare (upload) in unico file formato PDF e della dimensione massima di 2 Megabyte, l'autocertificazione stampata e firmata, unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità e all'eventuale documentazione aggiuntiva prevista dal bando **entro le ore 14,00 del 31/03/2017. Le domande inoltrate con mezzi diversi dalla procedura on-line appositamente predisposta e sopra descritta saranno escluse dal concorso.**

La richiesta di partecipazione al concorso dovrà contenere tutti i dati anagrafici, i dati sul merito e la carriera scolastica e/o universitaria; il numero di protocollo dell'attestazione ISEE in corso di validità ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 o, in attesa di rilascio della stessa, del numero

di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica rilasciata da un Centro di Assistenza Fiscale autorizzato.

Nei giorni successivi al caricamento, l'interessato riceverà sulla casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione, la ricevuta di avvenuta protocollazione. Si invitano pertanto gli studenti ad indicare casella di posta elettronica valida. Qualora lo studente intenda rettificare i dati di una domanda già inoltrata, dovrà annullarla e ripetere l'intera procedura (inoltrare via internet e caricare la domanda) con le modalità sopra descritte.

L'ultima domanda inoltrata sarà quella ritenuta valida ai fini del concorso.

Lo studente deve dichiarare espressamente:

- **il numero dei crediti conseguiti alla data del 30 settembre 2016;**
- **la media aritmetica delle votazioni riportate;**
- il numero di protocollo dell'attestazione ISEE in corso di validità ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 o, in attesa di rilascio della stessa, del numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica rilasciata da un Centro di Assistenza Fiscale autorizzato.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI MERITO

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi dell'ERSU Messina gli studenti che:

- **abbiano superato, entro il 30 settembre 2016 almeno il 40% dei crediti previsti dal piano di studio per gli anni accademici precedenti;**
- **non abbiano già conseguito una laurea, ad eccezione degli iscritti ai corsi di laurea specialistica;**
- **non siano studenti lavoratori.**

ARTICOLO 3 6 REQUISITI ECONOMICI

Le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base del nuovo **Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (I.S.E.E.) rilasciato ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n.159. **Per la definizione del tipo di nucleo familiare di appartenenza, si rinvia all'articolo 7 del bando unico dei concorsi, disponibile al link: <http://www.ersu.me.it/modulistica/Bando%20unico%20dei%20concorsi%20A.A.%202016-2017.pdf>.**

Per essere collocati nella graduatoria per l'assegnazione delle collaborazioni part-time non devono essere superati i seguenti limiti:

I.S.E.E. p 33.000,00

I.S.P.E. p 71.000,00

ARTICOLO 4 - NUMERO E TIPOLOGIA DELLE COLLABORAZIONI

Sono previste per il presente anno accademico n° 30 (trenta) collaborazioni suddivise in base al numero degli studenti risultati idonei fra le 3 Aree (*Area Scienze Umane Politiche e Sociali e Storico-Sociali - Area Scienze della Vita - Area Scienze e Tecnologie Formali e Sperimentali*), il Conservatorio Musicale e il Dottorato di ricerca e/o Specializzazioni, con priorità agli studenti che risulteranno eventualmente idonei non beneficiari del concorso di Riapertura termini della borsa di studio per l'A.A. 2016/2017.

Le collaborazioni sono ripartite fra i servizi dell'Ente secondo le motivate necessità manifestate dai diversi settori.

Gli studenti con conoscenza di informatica collaboreranno alla gestione del sistema informatico dell'Ente.

Il tipo di servizio che costituirà oggetto delle altre collaborazioni potrà essere uno dei seguenti:

- servizi di informazione e di orientamento per gli studenti;
- collaborazione per il funzionamento degli uffici;
- schedatura, memorizzazione o registrazione dei dati che non comportino responsabilità amministrative;
- lavori di videoscrittura, di elaborati grafici e di fotocopiatura;
- supporto all'organizzazione del servizio alloggio e del servizio mensa;
- servizi di biblioteca;
- servizi di reception e centralino telefonico;
- altri servizi non didattici a favore degli studenti.

ARTICOLO 5 - CARATTERISTICHE DELLE COLLABORAZIONI

Il luogo in cui verranno svolte le collaborazioni dipenderà dalle diverse destinazioni descritte nell'articolo precedente, ma esse potranno comunque essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'ERSU Messina, o di locali comunque utilizzati dall'ERSU Messina per la propria attività.

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a 150 ore, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Nel caso della disponibilità residua di fondi a causa del mancato completamento delle 150 ore da parte di uno o più studenti impegnati nell'attività di cui al presente bando, l'ERSU si riserva la possibilità di utilizzare tale residua somma per ulteriori collaborazioni, attingendo dalla graduatoria di cui all'articolo 9 del Bando.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'ERSU di Messina.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto.

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico 2016/2017 con turnazioni periodiche che verranno concordate tra lo studente beneficiario e questo Ente.

ARTICOLO 6 - CORRISPETTIVO DELLE COLLABORAZIONI

Il corrispettivo orario è di € 7,75 ed è esente da imposte ai sensi dell'articolo 13 della Legge n. 390 del 02/12/1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, da parte dell'Amministrazione dell'ERSU di Messina, dietro certificazione della collaborazione prestata da parte del responsabile del servizio. **Lo studente richiedente, al momento della compilazione della domanda, deve indicare le coordinate bancarie (codice IBAN) di un conto corrente o carta intestato o cointestato allo stesso, pena l'impossibilità per l'ERSU di effettuare il pagamento.**

Quando la collaborazione viene sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

ARTICOLO 7 - SCADENZA DEI TERMINI

Le richieste di partecipazione ai benefici dovranno essere formulate in autocertificazione utilizzando esclusivamente il sistema on line. **La trasmissione della domanda via Internet dovrà avvenire a decorrere dal 15/03/2017 fino alle ore 14,00 del 31/03/2017.** Entro lo stesso termine bisognerà caricare (upload) in unico file formato PDF e della dimensione massima di 2 Megabyte, l'autocertificazione stampata e firmata, unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità e all'eventuale documentazione aggiuntiva prevista dal bando. **Le domande inoltrate con mezzi diversi dalla procedura on-line appositamente predisposta e sopra descritta saranno escluse dal concorso.**

Alla suddetta autocertificazione dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento valido di riconoscimento;
- certificazione comprovante l'invalidità per gli studenti disabili, secondo la normativa in vigore.

Gli studenti stranieri extracomunitari non residenti in Italia e gli studenti stranieri residenti in Italia, non autonomi e con familiari residenti all'estero, dovranno, inoltre, presentare:

- ISEEU parificato;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

ARTICOLO 8 - CRITERI DI DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:

- 70 punti al numero complessivo dei crediti conseguiti;
- 30 punti alla media delle votazioni riportate.

Ai sensi del comma 4 lettera c dell'articolo 11 del D. Lgs. n. 68 del 29/03/2012: precedenza, a parità di curriculum formativo, accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate che risultano dal valore di ISEE dichiarato.

In caso di ulteriore parità la discriminante sarà la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

- Per gli iscritti ai corsi di Dottorato e Specializzazione verrà formulata un'unica graduatoria sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) ai sensi del D.P.C.M. n.159/2013 relativamente ai redditi percepiti nell'anno 2016. A parità di reddito si terrà conto del voto di laurea e a pari merito è preferito lo studente con minore età.

ARTICOLO 9 - GRADUATORIA FINALE

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione l'Amministrazione provvede a decidere sulla loro validità e a redigere una graduatoria, secondo i criteri stabiliti dall'articolo 8:

- una graduatoria per l'Area Scienze Umane Politiche e Sociali e Storico-Sociali;
- una graduatoria per l'Area Scienze della Vita;
- una graduatoria per l'Area Scienze e Tecnologie Formali e Sperimentali;
- una graduatoria per il Conservatorio Musicale;
- una graduatoria per i Dottorandi e/o gli Specializzandi.

Le 30 collaborazioni saranno ripartite tra le graduatorie sopracitate proporzionalmente al numero degli studenti risultati idonei per ogni graduatoria.

La graduatoria provvisoria è pubblicata sul sito dell'ERSU www.ersu.me.it il 14/04/2017.

La pubblicazione degli esiti provvisori si riferisce alla idoneità o meno dello studente interessato al concorso, vale a dire se lo stesso è in possesso o meno dei requisiti richiesti dal bando. Con la pubblicazione degli elenchi si intende assolto e soddisfatto ogni adempimento informativo riguardo al suddetto esito concorsuale e di conseguenza non verrà effettuata agli interessati alcuna altra comunicazione di riferimento. Per eventuali comunicazioni contestuali alla pubblicazione o successive, si adotteranno sistemi e procedure idonee alla tutela della riservatezza dei dati personali. **L'ERSU non fornisce direttamente al domicilio degli studenti alcun avviso sull'esito del concorso. La pubblicazione degli elenchi sul sito internet costituisce notifica all'interessato (articolo 32 comma 1 legge n. 69 del 18/06/2009).**

Eventuali rettifiche/integrazioni ai dati personali o dichiarazioni rese, potranno essere effettuate **dal 14/04/2017 al 21/04/2017 ore 14,00** utilizzando la procedura on-line che sarà resa disponibile nella pagina personale del portale studenti ERSU dopo la pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Entro il termine del **21/04/2017 ore 14,00** bisognerà caricare (upload) in unico file formato PDF e della dimensione massima di 2 Megabyte, l'autocertificazione relativa alla rettifica/integrazione stampata e firmata, unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità e qualsiasi altro documento che possa sanare l'esclusione dalla graduatoria. **Le domande inoltrate con mezzi diversi dalla procedura on-line appositamente predisposta e sopra descritta saranno escluse dal concorso.**

In caso di esclusione relativa alla condizione economica, lo studente dovrà altresì dichiarare il numero di protocollo della nuova attestazione ISEE in corso di validità ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 o, in attesa di rilascio della stessa, del numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica rilasciata da un Centro di Assistenza Fiscale autorizzato.

L'ufficio Concorsi e Benefici esaminerà le richieste di rettifica/integrazione pervenute ed i relativi esiti saranno comunicati attraverso la pubblicazione on line delle graduatorie sul sito istituzionale dell'E.R.S.U.: <http://www.ersu.me.it>.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito dell'ERSU www.ersu.me.it il 05/05/2017.

ARTICOLO 10 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, oppure altra persona a ciò espressamente delegata, convoca i candidati nell'ordine corrispondente alla graduatoria di cui all'articolo 9 e propone loro, la sottoscrizione di un atto di impegno contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché ogni ulteriore indicazione necessaria per individuare con precisione la prestazione richiesta al collaboratore. Lo studente che risulterà

vincitore di collaborazione part-time dovrà partecipare ad un corso di prevenzione incendi la cui data di svolgimento sarà preventivamente comunicata a mezzo e-mail.

Se lo studente convocato rinuncia alla collaborazione, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria.

Lo studente che al momento della convocazione risulti vincitore dei concorsi per borse di studio bandito dall'ERSU Messina per l'anno accademico 2016/2017 o per la collaborazione part-time bandito dall'Università di Messina per l'anno accademico 2016/2017, dovrà optare per uno solo dei benefici sopra indicati, stante l'incompatibilità degli stessi.

Lo studente che accetta la collaborazione sottoscrive l'atto di impegno e ne riceve copia.

La collaborazione può essere svolta dallo studente con continuità fino al completamento del numero di ore fissato o anche in più periodi, secondo le necessità della struttura in cui opera.

ARTICOLO 11 - CONTROLLO DEL SERVIZIO E SANZIONI PER INADEMPIENZE

Al responsabile del servizio presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo e del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) del controllo e del rispetto degli orari di lavoro.

In ogni caso, il responsabile del servizio è tenuto a comunicare senza indugio al Presidente del Consiglio di Amministrazione irregolarità che si verificano nello svolgimento della collaborazione.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione può, sentito lo studente interessato ed eventualmente altre persone a conoscenza dei fatti, procedere con provvedimento motivato:

- alla riduzione del corrispettivo di cui all'articolo 6 in proporzione;
- all'entità dell'irregolarità denunciata;
- alla revoca della collaborazione.

ARTICOLO 12 - CESSAZIONE DEL RAPPORTO

Al termine indicato nell'atto iniziale il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

Il rapporto cessa in ogni caso automaticamente alla data del superamento dell'esame di laurea o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università, anche se questa precede il termine finale inizialmente previsto.

Lo studente interessato può chiedere l'esonero definitivo della collaborazione con conseguente cessazione del rapporto ad ogni effetto, per impedimento sopravvenuto o per giustificato motivo.

**INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13
del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196
(Codice in materia di trattamento dei dati personali)**

La legge 31 dicembre 1996 n. 675, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali è stata abrogata dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che ha introdotto, a far data dal 1° gennaio 2004, il nuovo Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche "Codice"). Il Codice stabilisce, in particolare, che il soggetto interessato (di seguito anche "interessato") debba essere preventivamente informato in merito all'utilizzo dei dati che lo riguardano e che il trattamento di dati personali è ammesso solo con il consenso espresso del soggetto interessato salvo nei casi previsti dalla legge. A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della normativa sopraindicata, l'**E.R.S.U. MESSINA**, con sede in Messina (ME) via Ghibellina, nella qualità di "TITOLARE", fornisce la seguente comunicazione informativa:

1. Finalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti da lei direttamente o comunque acquisiti, è finalizzato all'elaborazione delle graduatorie. Essi saranno utilizzati anche successivamente alla scadenza dell'anno accademico di riferimento per finalità di controllo e di ricerca statistica proprie dell'Ente.

2. Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'articolo 4 comma 1 lett. a) del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione.

Il trattamento è svolto, presso l'**E.R.S.U. MESSINA**, dai responsabili e/o dagli incaricati del trattamento nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

3. Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati personali è necessario per la partecipazione ai bandi di concorso, servono per accertare la situazione economica del nucleo familiare del dichiarante, i requisiti di accesso al beneficio e alla determinazione dello stesso, secondo i criteri del bando di concorso. La loro mancata indicazione comporta l'esclusione dal concorso medesimo.

4. Comunicazione dei dati.

Dei dati personali possono venire a conoscenza i responsabili e gli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 ad altre Amministrazioni Pubbliche preposti a controlli di conformità e veridicità, alla Guardia di Finanza, alla Polizia Municipale, ai Consolati, all'NPS, all'Università, all'Amministrazione Finanziaria dello Stato e, in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento degli obblighi contrattuali.

5. Diffusione dei dati.

I dati anagrafici, quelli di reddito, di patrimonio e di merito saranno resi pubblici. I dati sensibili non sono soggetti a diffusione.

6. Diritti dell'interessato.

L'art 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati sono comunicati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o

incaricati, Lei può rivolgersi al responsabile del trattamento, il funzionario dell'Unità Operativa I^A. Il titolare del trattamento è l'ERSU di Messina con sede in Via Ghibellina 6 98123 Messina (ME). L'elenco completo di tutti i responsabili per il trattamento dei dati personali, da noi nominati, è reperibile presso le nostre sedi.

7. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è l'**E.R.S.U. MESSINA**, con sede in Messina (ME), via Via Ghibellina n. 146.

Messina,

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.

(Dott. Fabio D'Amore)